

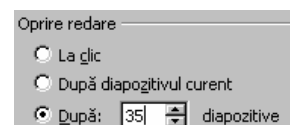
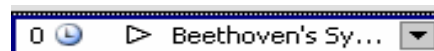
### Inserarea clipurilor audio sau video

Clipurile video sau audio sunt fișiere care conțin înregistrări video sau audio. Pentru a introduce un film sau o melodie în prezentarea dvs., selectați meniul **Inserare**, mișcați mouse-ul la **Filme și sunete** și selectați în funcție de ceea ce doriți să introduceți în prezentare.

Sursele pe care le puteți folosi pentru clipurile audio și video sunt diverse: CD, Galeria de clipuri; Videos (clipuri video), sunete înregistrate cu ajutorul unui microfon etc.

**Exemplu:** Dacă doriți să rulați prezentarea însoțită de un fond muzical procedați astfel:

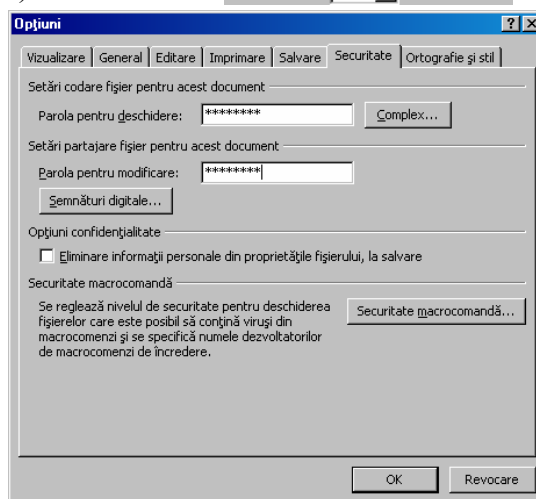
- clic meniul **Inserare**;
- mișcați mouse-ul la **Filme și sunete**;
- clic pe opțiunea **Sunet din fișierul**;
- selectați fișierul ce conține melodia;
- apare pe ecran o casetă care vă întreabă cum doriți să înceapă sunetul;
- selectați opțiunea În mod automat;
- apare pe ecran un difuzor pe care îl puteți muta ca pe orice obiect grafic;
- pentru a efectua setări asupra sunetului introduceți opțiunea Animație particularizată din meniul contextual al difuzorului;
- în panoul de activități apare melodia pe care ați introdus-o în prezentare;
- Dați clic pe săgeata cu vârful în jos și selectați **Opțiuni efect**;
- În caseta **Redare sunet**, în fila **Efect** la opțiunea **Oprire redare** selectați butonul radio **După** și tastați în casetă numărul total de diapozitive al prezentării (astfel, melodia va rula în fundal pe tot parcursul prezentării)



### Introducerea parolei pentru un fișier Powerpoint:

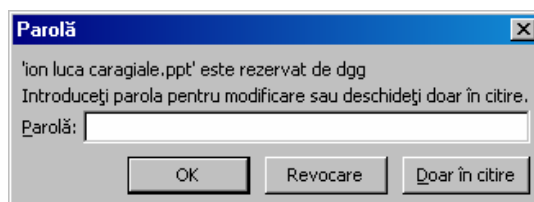
- accesați fișierul ppt pe care doriți să-l parolați;
- clic la meniul **Instrumente**, clic pe **Opțiuni**, clic pe fila **Securitate**;
- În caseta **Parolă pentru deschidere** tastați parola pentru fișierul dvs.;
- Apare caseta **Confirmare parolă** în care trebuie să reintroduceți parola;
- Clic OK.

În acest moment prezentarea poate fi deschisă doar de persoana care cunoaște parola.



Obs. Dacă doriți să interziceți accesul doar în ce privește modificarea prezentării, introduceți parolă doar în caseta **Parolă pentru modificare**. Apare caseta **Confirmare parolă** în care trebuie să reintroduceți parola, clic OK.

La accesarea unui fișier parolat la modificare va apărea pe ecran caseta de mai jos în care vi se cere introducerea parolei pentru a avea toate drepturile de utilizare a prezentării. Astfel, utilizatorii care doresc să acceseze fișierul (și nu cunosc parola!) pot opta pentru varianta *Doar în citire* pe care o oferă PowerPoint-ul.



### Fișă de lucru

1. Deschideți prezentarea *Caragiale* pe care ați salvat-o în folderul *Prezentări ppt* de pe C:.
2. Creați în diapozitivul *Cuprins* câte un link pentru fiecare capitol.
3. Creați pe fiecare diapozitiv de conținut un link către cuprins.
4. Introduceți o melodie instrumentală care să ruleze în surdină pe tot parcursul expunerii.
5. Parolați prezentarea astfel încât alți utilizatori să nu o poată modifica.
6. Salvați prezentarea și rulați-o. Verificați link-urile de la cuprins către fiecare capitol și de la fiecare capitol către cuprins.

### Câteva recomandări pentru realizarea unei prezentări.

#### Ordinea parcurgerii etapelor:

1. introducerea și editarea textului, stabilirea ordinei de prezentare a diapozitivelor;
2. aplicarea unui fundal diapozitivelor;
3. formatarea diapozitivelor individuale (dacă este cazul);
4. adăugarea obiectelor în prezentare
5. aplicarea efectelor de animație și hyperlink-uri;
6. crearea materialelor pentru public și note pentru uzul prezentatorului;
7. stabilirea tranziției diapozitivelor;
8. rularea prezentării;
9. susținerea prezentării.

#### O prezentare profesională, atractivă trebuie să respecte câteva criterii:

1. *claritate* – cu cât caracterele sunt mai mari cu atât sunt mai vizibile de la distanță; (Exemplu: titlul trebuie poziționat în primul 15% al cadrului, scris cu caractere cu dimensiuni între 36-44 și aliniat la stânga);
2. *structură*:
  - prezentați doar o idee sau un concept pe fiecare diapozitiv; informația să fie descrisă în maxim opt rânduri cu aproximativ opt cuvinte pe linie, însoțite de imagini cu rezoluție foarte bună;
  - folosiți culori reci pentru background și culori calde în rest;
  - alegeți numerele în loc de puncte;
3. *impactul emoțional* – se realizează prin folosirea adecvată a culorilor, contrastelor, graficelor, pozelor, desenelor.